
Keycloak-Account erstellen ab dem 02.09.2025:

1. Auf der Transferstellen-Homepage [<https://transfer.ship-med.uni-greifswald.de/FAIRequest/>] auf den Button „Anmeldung / Registrierung“ klicken.



v1.16.6  

[Home](#) [Aufgaben](#) [Beantragung](#) [Studienbeschreibungen](#) [Datenverzeichnisse](#) [Downloads](#) [Publikationen](#) [Kontakt](#)

Willkommen bei der Transferstelle für Daten- und Biomaterialienmanagement

Nächster Termin für die FVCM Sitzung:

Beantragung

 [Anmeldung / Registrierung](#)

Aufgaben Transferstelle



Studienbeschreibungen



Datenverzeichnisse



Downloads



Publikationen



Kontakt



2. Sie werden zur Keycloak-Instanz weitergeleitet und aufgefordert, sich zu registrieren.

TRANSFERSTELLE FÜR DATEN
UND BIOMATERIALIEN

Bei Ihrem Konto anmelden Deutsch ▾

E-Mail

Passwort 👁

[Passwort vergessen?](#)

Anmelden

Neuer Benutzer? [Registrieren](#)

3. Im nächsten Schritt die Registrierung vollständig ausfüllen – diese Zugangsdaten werden später für den Log-in auf der Transferstellen-Homepage benötigt.

TRANSFERSTELLE FÜR DATEN
UND BIOMATERIALIEN

Registrierung Deutsch ▾

* Benötigte Felder

E-Mail *
max.mustermann@med.uni-greifswald.de

Passwort *
●●●●●● 👁

Passwort bestätigen *
●●●●●● 👁

Vorname *
Max

Nachname *
Mustermann

Registrieren

[« Zurück zur Anmeldung](#)

4. Nach dem Ausfüllen aller Felder und Klick auf „Registrieren“ erhalten Sie eine E-Mail an die angegebene Adresse, die Sie zur Verifizierung bestätigen müssen.

Someone has created a account with this email address. If this was you, click the link below to verify your email address

[Link to e-mail address verification](#)

This link will expire within 5 minutes.

If you didn't create this account, just ignore this message.

5. Mit einem Klick auf den Link in der E-Mail werden Sie automatisch zur Transferstellen-Homepage weitergeleitet, wo Sie der Nutzungsvereinbarung zustimmen und diese absenden müssen.

 Schließen Sie jetzt Ihre Registrierung ab, indem Sie Ihre Kontaktdaten eintragen.
Hinweis: Ohne diesen Schritt können Sie keine Anträge erstellen oder in Anträgen als Projektbeteiligter hinzugefügt werden!

Nutzungsvereinbarung

Mit meiner Registrierung auf der Webseite des FVCM-Verbundes erkläre ich mich mit der folgenden Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten einverstanden:

- 1. Erhobene Daten**
Im Rahmen der Registrierung für den Mitgliedsbereich des FVCM werden folgende personenbezogene Daten erhoben und dauerhaft gespeichert:
 - Nachname, Vorname
 - Dienstanschrift
 - dienstliche E-Mail-Adresse (private E-Mail-Adressen sind nicht zulässig)
 - sonstige Kontaktinformationen
- 2. Zweck der Datenverarbeitung**
Die Daten werden ausschließlich verarbeitet und gespeichert zum Zweck der:
 - Bearbeitung von Anträgen auf Nutzung von Daten und Materialien des FVCM-Verbundes,
 - Kontaktaufnahme durch den FVCM-Verbund im Rahmen der Bearbeitung dieser Anträge sowie
 - Zuordnung von registrierten Personen zu konkreten Nutzungsanträgen.
- 3. Datenweitergabe im Rahmen von Anträgen**
Ich erkläre mich damit einverstanden, dass mein Name von anderen registrierten Nutzerinnen und Nutzern bei der Erstellung eines Nutzungsantrags hinzugefügt werden darf als Ko-Antragsteller bzw. Daten-/Materialempfänger.
- 4. Dauer der Speicherung**
Meine personenbezogenen Daten bleiben bis zu einem Widerruf gespeichert. Dabei gilt folgende Einschränkung: Name und Kontaktdaten bleiben dauerhaft gespeichert, wenn sie Bestandteil eines bewilligten, rechtsverbindlichen Daten- oder Materialnutzungsantrags sind.
- 5. Widerrufsrecht**
Ich bin mir bewusst, dass ich diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann. Der Widerruf erfolgt durch eine E-mail an: transfer@med.uni-greifswald.de. Der Widerruf hat keine Auswirkungen auf die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung. Durch einen Widerruf kann man sich nicht mehr anmelden, ist im Mitgliedsbereich nicht mehr sichtbar und kann an keinen weiteren Anträgen auf Nutzung von Daten und Materialien des FVCM-Verbundes beteiligt werden.
- 6. Kontakt für Rückfragen**
Für Rückfragen zur Datenverarbeitung oder zur Ausübung meiner Rechte nach DSGVO (z. B. Auskunft, Berichtigung, Löschung) kann ich mich an die im Impressum der FVCM-Webseite genannte verantwortliche Stelle wenden.

Hiermit bestätige ich, die Nutzungsvereinbarung gelesen zu haben und sie zu akzeptieren.
Bitte stimmen Sie der Nutzungsvereinbarung zu um fortzufahren.

6. Im nächsten Schritt müssen Sie angeben ob Sie ein „Neuer Nutzer“ oder ein „Bereits bestehender Nutzer“ sind.

 Schließen Sie jetzt Ihre Registrierung ab, indem Sie Ihre Kontaktdaten eintragen.
Hinweis: Ohne diesen Schritt können Sie keine Anträge erstellen oder in Anträgen als Projektbeteiligter hinzugefügt werden!

Registrierung für den Mitgliedsbereich

<p>Neuer Nutzer</p> <p>Ich nutze FAIRrequest zum ersten Mal und möchte meine Kontaktdaten eintragen.</p> <p><input type="button" value="Jetzt Kontaktdaten eintragen"/></p>	<p>Bereits bestehender Nutzer</p> <p>Ich hatte bereits einen FAIRrequest Nutzeraccount und möchte, dass mir meine Anträge wieder zugewiesen werden.</p> <p><input type="button" value="Jetzt bisherige E-Mail eingeben"/></p>
--	--

- Als „**Bereits bestehender Nutzer**“ tragen Sie hier die E-Mail-Adresse ein, mit der Sie sich bisher angemeldet haben, damit wir Ihre Anträge zuordnen können.
Als „**Neuer Nutzer**“ geben Sie erstmalig Ihre Kontaktdaten ein, warten auf die Freischaltung – und sind damit registriert.



Schließen Sie jetzt Ihre Registrierung ab, indem Sie Ihre Kontaktdaten eintragen.

Hinweis: Ohne diesen Schritt können Sie keine Anträge erstellen oder in Anträgen als Projektbeteiligter hinzugefügt werden!

Bereits bestehender Nutzer - Eingabe der vorigen E-Mail-Adresse

Bitte tragen Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein mit der Sie sich bisher angemeldet haben, damit wir Ihnen Ihre Anträge zuweisen können.

Vorige E-Mail-Adresse:

max.mustermann@med.uni-greifswald.de

Abschicken

Zurück zur Auswahl

- Nach der Zuweisung bzw. Freischaltung durch einen Mitarbeiter der Transferstelle erhalten Sie eine Freischaltbestätigung per E-Mail.

Freischaltungsbestätigung

Vielen Dank für die Registrierung im Mitgliedsbereich der Transferstelle für Daten- und Biomaterialienmanagement.

Ihr Konto wurde nun freigeschalten.

Sie können sich nun einloggen (<https://transfer.ship-med.uni-greifswald.de/FAIRequest/>) und Anträge auf Datennutzung und/oder Probenmaterial erstellen.

- Nachdem Ihr alter Account zugewiesen wurde und Sie dem Link in der E-Mail gefolgt sind, werden Sie aufgefordert, Ihre Kontaktdaten zu überprüfen und gegebenenfalls anzupassen.

Kontaktdaten bestätigen

Bitte bestätigen Sie, dass Ihre Kontaktdaten noch aktuell sind oder aktualisieren Sie diese entsprechend.

Vollständiger Name:

E-Mail-Adresse:

Telefon:

Hauptadresse: (Postanschrift)

Institution/Organisation:

Strasse/Hausnr.:

PLZ, Ort:

Land:

Daten ändern

Meine Kontaktdaten bestätigen

10. Sie haben nun wieder Zugriff auf Ihre bisherigen Anträge und können wie gewohnt neue Anträge einreichen.

Bei Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte per E-Mail an:

➔ *transferstelle@med.uni-greifswald.de*